





## Manual para la actualización de los indicadores del **Plan Estatal de Desarrollo y sus Programas Derivados**

PRIMERA ETAPA

Sistema de Información para el Seguimiento a la Planeación y Evaluación del Desarrollo en el Estado de Puebla

# Índice



Objetivo General Marco Legal

Introducción Alcance

Procedimiento de validación y actualización de los Indicadores



# Objetivo General

3

Proporcionar una herramienta para el seguimiento puntual al avance de los Indicadores Estratégicos, así como los Indicadores Institucionales, Sectoriales, Regionales y Especiales establecidos en los documentos programáticos derivados del PED 2019-2024.

# Marco Legal

- Ley de Planeación para el Desarrollo del Estado de Puebla.
- Ley Orgánica de la Administración Pública del Estado de Puebla.
- Lineamientos Generales para el Seguimiento y Evaluación de los Documentos Rectores y Programas Presupuestarios de la Administración Pública del Estado de Puebla.
- Lineamientos para la Operación del Sistema Estatal de Información.
- Reglamento Interior de la Secretaría de Planeación y Finanzas:
  - Artículo 14, fracción XV
  - Artículo 16, fracción XIII



# Introducción

Con la finalidad de dar seguimiento y monitoreo a los Indicadores Estratégicos que se establecieron en el PED 2019-2024, así como de los programas Institucionales, Sectoriales, Regionales y Especiales, se plantea un manual de procedimiento que considera la actualización de indicadores previamente mencionados en dos etapas las cuales comprenden:

- 1. Actualización y verificación de la información
- 2. Seguimiento y monitoreo de los indicadores

# Alcance

Este manual aplica al seguimiento y monitoreo de los Indicadores Estratégicos establecidos en el PED 2019-2024, así como sus programas Institucionales, Sectoriales, Regionales y Especiales.

### Procedimiento de validación y actualización de los Indicadores

**PASO 1.** El ingreso a la plataforma se hará desde la siguiente dirección electrónica: www.sped.puebla.gob.mx/administrador Una vez que se identifique con la clave de usuario y contraseña, podra ingresar al sistema **(ver figura 1).** 

<section-header><section-header><text><text><text><text>

**Figura 1.** Página de inicio del sistema:

DED SPE

5

6

**PASO 2.** Al ingresar, en la pantalla principal, se presentará un menú con los siguientes elementos (ver figura 2):

- 1. Listado de indicadores;
- 2. Tipo de programa al que pertenece;
- 3. Nombre del programa derivado;
- 4. Periodicidad del indicador;
- 5. Fecha de la siguiente actualización del indicador;

- 6. Estatus del indicador;
- 7. Exportar datos de indicadores a Excel

Además, cuenta con un buscador para localizar de manera rápida algún indicador, además de un filtro que, en caso de que la institución cuente con información de diversos programas, le permitirá conocer de manera precisa la pertenencia de cada indicador.



© Secretaría de Planeación y Finanzas - Subsecretaría de Planeación 2021

**Figura 2.** Menú principal del sistema **PASO 3.** Se deberá hacer clic en cada indicador para conocer a detalle la información de cada uno de ellos *(ver figura 3).* 



#### Detalles del Indicador 🧃

+Regresar 🗹 Editar datos

"Recorridos y Reportes de supervisión a los trabajos de mantenimiento y conservación ejecutados en el Sistema de Transporte Masivo realizados"

Institución Responsable	Carreteras de Cuota Puebla	Estatus Indicador	Sin Validar Actualizado
Indicador	Recorridos y Reportes de supervisión a los trabajos de mantenimiento y conservación	Año	Datos
	ejecutados en el Sistema de Transporte Masivo realizados	2011	Sin datos registrados
Programa Derivado	Programa Institucional	2012	Sin datos registrados
Programa	Carreteras de Cuota Puebla	2013	Sin datos registrados
Temática	Infraestructura vial y Transporte masivo	2014	Sin datos registrados
Linea Base 2019	6	2015	Sin datos registrados
Meta 2024	6	2016	Sin datos registrados
Fuente	Recorridos y reportes realizados bimestralmente por el Departamento de Conservación y Mantenimiento de la Dirección de Transporte Masivo de Carreteras de Curata Puebla	2017	Sin datos registrados
Link de Euente	http://goigon.puebla.gob.mv/	2018	Sin datos registrados
	http://ceigep.puebia.gov.nk/	2019	6
Descripción	El personal de mantenimiento realizará recorridos supervisando que la infraestructura de los corredores de las líneas del sistema RUTA en operación.	2020	Sin datos registrados
Periodicidad	Semestral	11 DEVECT 13 HOLE	
Periodo	1er Semestre		
Cobertura	Estatal		
Unidad de Medida	Reportes		
Tendencia	Constante		
Fórmula del Indicador	Personal del mantenimiento por infraestructura		
Fecha de Actualización (Datos)	01-02-2021		
Principales	El personal de mantenimiento realizará recorridos supervisando que la infraestructura de los		

**Figura 3.** Detalles del Indicador

Resultados

El personal de mantenimiento realizará recorridos supervisando que la infra corredores de las líneas del sistema RUTA en operación.

7 SPE

**PASO 4.** Para editar los datos de cada indicador se deberá hacer clic en el botón llamado "editar datos". ubicado en la parte superior derecha; en caso de guerer regresar al menú principal, se podrá hacer el botón "regresar", ubicado en la misma sección o mediante el botón "lista de indicadores" el cual se ubica en la parte superior izquierda del portal (ver figura 4).

Indicador

Programa

Programa Derivado



Datos

6

Sin datos registrados

Año

2011

2012

2013

2014

2015

2016

2017

2018

2019

2020

		Figura 4.
dición	امل	indicador

Temática Infraestructura vial y Transporte masivo Linea Base 2019 6 Meta 2024 6 Fuente Recorridos y reportes realizados bimestralmente por el Departamento de Conservación y Mantenimiento de la Dirección de Transporte Masivo de Carreteras de Cuota Puebla Link de Fuente http://ceigep.puebla.gob.mx/ Descripción El personal de mantenimiento realizará recorridos supervisando que la infraestructura de los corredores de las líneas del sistema RUTA en operación.

Recorridos y Reportes de supervisión a los trabajos de mantenimiento y conservación

ejecutados en el Sistema de Transporte Masivo realizados

Programa Institucional

Carreteras de Cuota Puebla

Edición del indicador



**PASO 5.** Una vez dentro del formulario para la edición de la información del indicador, se presentan los campos de manera abierta para su verificación, modificación y captura (ver figura 5).



#### Programa Institucional »

Programa » Carreteras de Cuota Puebla

Indicador • Recorridos y Reportes de supervisión a los trabajos de mantenimiento y conservación ejecutados en el Sistema de Transporte Masivo realizados

Fuente	Recorridos y reportes Dirección de Transpor	realizados bimestralı te Masivo de Carrete	mente por el Departament eras de Cuota Puebla	o de Conservación y	Mantenimiento de la
Link de Fuente	http://ceigep.puebla.g	ob.mx/			
Descripción	El personal de manten líneas del sistema RUT	imiento realizará rec A en operación.	orridos supervisando que	la infraestructura de	los corredores de las
Periodicidad	Semestral			~	
Periodo	1er Semestre			~	
Cobertura Geográfica	Estatal			~	
Tendencia	Constante			~	
Unidad de Medida	Reportes				
Fecha de Actualización	01-02-2021				
Principales Resultados	El personal de manten líneas del sistema RUT	imiento realizará rec A en operación.	orridos supervisando que	la infraestructura de	los corredores de las
Fórmula del Indicador	Personal del mantenin	niento por infraestru	ctura		
2011	Dato 2011	2012	Dato 2012	2013	Dato 2013
2014	Dato 2014	2015	Dato 2015	2016	Dato 2016
2017	Dato 2017	2018	Dato 2018	2019	6
2020	Dato 2020				

*Figura 5.* Ficha del indicador

9 **SP** 

# Todos los campos deberán ser verificados y requisitados de acuerdo a lo siguientes puntos:

#### Temática

Es aquella a la cual están alineados los indicadores y está previamente establecida en los diferentes Programas Institucionales, Sectoriales, Regionales y Especiales.

#### Fuente

Es la referencia que indica la procedencia de la información, y cumple con un triple propósito: otorgar el crédito correspondiente a la fuente, señalar la unidad que genera la información y/o el documento de donde se obtiene, así como orientar al usuario sobre su localización en caso de que desee hacer la consulta directa.

*Ejemplo.* Fuente: INEGI. Censo Nacional de Población y Vivienda, 2020. Fuente: CONEVAL. Medición de la Pobreza Estatal, 2018.

Se distinguen los siguientes tipos de fuente:

• Institucional

10

- Bibliográfica o documental
- Medios electrónicos
- Cálculos propios

Para mayor referencia revisar la NTE-001-2012 "Presentación y uso de fuentes de Información" en la página: <u>http://ceigep.puebla.gob.mx/</u> en el apartado Acerca del CEIGEP / Normatividad.

#### Enlace de fuente

Corresponde al vínculo donde puede ser consultada la fuente del indicador, en este campo se deberá verificar que el enlace lleve a la fuente primaria de la información.

#### Descripción

Corresponde a la expresión del indicador en términos de su significado conceptual, dicha información se encuentra en el programa derivado de su institución.

#### Periodicidad

Corresponde a la periodicidad con la que se genera o actualiza información del indicador (mensual, bimestral, trimestral, cuatrimestral, semestral, anual, bienal, quinquenal).

Para el caso de periodos menores a un año, se habilitará de manera instantánea al colocar la periodicidad un apartado en donde se deberá reportar el periodo o mes de referencia.

#### **Cobertura Geográfica** Es la extensión territorial a la que hace referencia la

Es la extensión territorial a la que hace referencia la información del indicador:

- Estatal
- Regional
- Municipal

#### Tendencia

11

Corresponde al sentido de la tendencia del indicador:

- Mayor es mejor
- Constante
- Menor es mejor

### Unidad de Medida

Es la referencia relacionada con la magnitud que mide el indicador, deberá colocarse sin abreviaciones o caracteres.

*Ejemplo.* % (incorrecto) / Porcentaje (correcto) Km. (incorrecto) / Kilómetros (correcto)

### Fecha de Actualización

Corresponde a la fecha de la próxima publicación de los resultados del indicador, en este campo se deberá colocar la información en formato de día/mes/año.

### **Principales Resultados**

En este rubro, se realizará un breve análisis del comportamiento del indicador con base en la última medición del mismo respecto a la línea base planteada y deberá ser redactado de la siguiente forma:

#### Ejemplo. Indicador "Índice de Paz"

Según los resultados de la clasificación en el Índice de Paz del Instituto para la Economía y la Paz (IEP), Puebla obtuvo una baja en la calificación respecto año anterior, pasando de 2.115 puntos en 2018 a 2.378 en 2019, ocupando con ello la décima posición a nivel nacional para dicho índice.

#### Fórmula del Indicador

Es la expresión matemática que describe el método de cálculo del indicador, en este campo se deberá describir de manera específica la formula y la descripción de las variables que componen al indicador.

#### Ejemplo.

**Indicador:** Porcentaje de Programas Académicos Acreditados **Formula:** (Número de Programas Académicos Acreditados / Total de Programas Académicos) \*100

En el caso de aquellos indicadores en los que la formula esté representada por un índice o provengan de una medición robusta, se deberá colocar de manera simplificada la construcción del mismo.

### Valores históricos

En este campo se colocarán los valores históricos de los últimos 10 años y el dato más actual con el que cuenta el indicador de acuerdo a su periodicidad, es decir, si el indicador se mide de manera bienal solo se colocarán los datos en aquellos años en que fue publicada la medición y se dejarán en blanco los demás.

En aquellos casos en que la medición del indicador sea mensual, trimestral o semestral, se deberán colocar los valores de acuerdo al periodo de referencia.

Para los indicadores de nueva creación que no tengan información histórica, se solicita realizar el cálculo de los mismos; de no tener los elementos necesarios para poder realizarlo solo se colocará el dato de la línea base que aparece en el programa y se dejaran en blanco los campos anteriores.

Es importante mencionar que los valores registrados deberán tener como máximo dos decimales. Asimismo, no deberá utilizarse algún signo antes de la cifra. **PASO 6.** Una vez capturada la información de los indicadores, aparecerá en el lado derecho del mismo la etiqueta "actualizado" el cual señala que la información de dicho indicador ha sido completada (ver figura 6).

Una vez capturada la información de todos los indicadores, se deberá dar aviso a los siguientes correos electrónicos:

#### subseplaneacion@puebla.gob.mx planeacion@puebla.gob.mx y estadistica@puebla.gob.mx

Lo anterior, con la finalidad de que la información sea validada por el personal de la Subsecretaría de Planeación; en caso de existir observaciones, el personal de la Subsecretaría se comunicará con la Dependencia para poder solventarlas.



Figura 6. Actualización del indicador

© Secretaría de Planeación y Finanzas - Subsecretaría de Planeación 2021



13

**PASO7.** Una vez finalizada dicha revisión, los indicadores aparecerán en estatus "validado" y se habilitará un botón denominado "finalizar captura", con el que se dará por terminada la edición de la información de los indicadores;

es importante asegurar que la información presentada sea la final, ya que una vez seleccionada dicha opción no se podrá modificar la información **(ver figura 7).** 

	Gobierno de Puebla de Indio Hacer historia. Hacer futura.	e Captura para el Seguimient adores del Plan Estatal de lesarrollo 2019-2024 	0	Secretaría de Planeación y Finanza Coberna de Paula			
4	¥ Lista de Indicadores		La Bienven	ido Carreteras c	le Cuota Puebla	(+ Salir	
Lis	ta de Indicadores 🖹						
				Ge	enerar Excel 🛛 😫	Finalizar Captura	
Busca	ar indicador: Indicador				(		
No	Indicador	Programa Derivado	Programa	Periodicidad	Fecha de Actualización	Acciones	
1	🗏 Acciones realizadas para vigilar la correcta operatividad del Tren Puel	ola – Cholula Programa Institucional	Carreteras de Cuota Puebla	Anual	01-02-2021	✓ Validado	
2	Ecalificación del estado físico de las Carreteras de Cuota concesionad Estado	as en el Programa Institucional	Carreteras de Cuota Puebla	Anual	01-02-2021	✓ Validado	
3	Recorridos y Reportes de supervisión a los trabajos de mantenimiento conservación ejecutados en el Sistema de Transporte Masivo realizados	D y Programa Institucional	Carreteras de Cuota Puebla	Semestral	01-02-2021	✓ Validado	
	conservación ejecutados en eroistema de mansporte masivo realizados						

**Figura 7.** Indicadores validados

© Secretaría de Planeación y Finanzas - Subsecretaría de Planeación 2021

14 S

**PASO 8.** Una vez terminada la edición, aparecerá el botón "generar reporte final", con lo que se genera un documento en PDF con la información capturada para cada indicador, el cual, deberá ser rubricado y firmado por el Titular de la institución (ver figura 8).

•	Gobierno d Hacer historia. Hacer fut	le Puebla tura	Sistema de Capt de Indicadore Desarre	istema de Captura para el Seguimiento de Indicadores del Plan Estatal de Desarrollo 2019-2024		File Second	Secretaría de Planeación y Finanzas Colorno de Puetla		
	😤 Lista de Indicadores	Documento de Validación	1		1	Bienvenido Car	reteras de Cuota	a Puebla 🗘 G+ Salir	
Li	sta de Indica	adores 📝					ienerar Excel 📗 🗄	] Generar Documento Final	
Bus	car indicador: Indicador	,							
No	o Indicador			Programa Derivado	Programa	Periodicidad	Fecha de Actualización	Acciones	
1	Acciones realizadas Cholula	: para vigilar la correcta operativi	idad del Tren Puebla –	Programa Institucional	Carreteras de Cuota Puebla	Anual	01-02-2021	✓ Validado ✓ Captura Finalizada	
2	Calificación del esta el Estado	udo físico de las Carreteras de Cu	uota concesionadas en	Programa Institucional	Carreteras de Cuota Puebla	Anual	01-02-2021	✓ Validado ✓ Captura Finalizada	
3	Recorridos y Report conservación ejecutad	es de supervisión a los trabajos o los en el Sistema de Transporte I	de mantenimiento y Masivo realizados	Programa Institucional	Carreteras de Cuota Puebla	Semestral	01-02-2021	<ul> <li>✓ Validado</li> <li>✓ Captura Finalizada</li> </ul>	
	📼 Catiefa esián de las :	euprise el convisio de autobúe d	e tránsito rápido	Programa Institucional	Carreteras de	Bienal	01-02-2021	✓ Validado	



15 SPEC

**PASO 9.** El documento firmado y rubricado deberá ser escaneado y enviado de manera oficial, vía correo electrónico a:

subseplaneacion@puebla.gob.mx planeacion@puebla.gob.mx y estadistica@puebla.gob.mx

y ser cargado en la sección de documento de validación (ver figura 9).



**Figura 9.** Carga de reporte en la plataforma.

© Secretaría de Planeación y Finanzas - Subsecretaría de Planeación 2021

PED SP

16



Manual para la actualización de los indicadores del Plan Estatal de Desarrollo y sus Programas Derivados

MARZO 2021

**Subsecretaría de Planeación Secretaría de Planeación y Finanzas** Teléfono: 22 22 29 70 00 ext. 5040, 5046, 5051 y 5055 Avenida 11 Oriente N° 2224, colonia Azcárate, Puebla, Pue.

Sistema de Información para el Seguimiento a la Planeación y Evaluación del Desarrollo en el Estado de Puebla

